



Положение о комиссии по общественному (родительскому) контролю за организацией и качеством питания обучающихся МАОУ СОШ №21

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по общественному (родительскому) контролю за организацией и качеством питания обучающихся МАОУ СОШ №21 (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», методическими рекомендациями от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», методическими рекомендациями от 18.05.2020 МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», Уставом МАОУ СОШ №21 в целях организации контроля за качеством питания обучающихся в МАОУ СОШ №21 (далее – образовательная организация), создания оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

1.2. Состав Комиссии по общественному (родительскому) контролю за организацией и качеством питания обучающихся МАОУ СОШ №21 (далее – Комиссия) утверждается приказом директора на каждый учебный год.

1.3. В состав Комиссии могут входить представители администрации, родительской общественности, педагоги, медицинский работник. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором ответственного за организацию горячего питания учащихся.

1.4. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Для участия в работе Комиссии родители (законные представители), не входящие в состав Комиссии, подают заявку ответственному за питание в свободной форме. Ответственный за питание включает родителя (законного представителя) в список членов ближайшего по времени заседания Комиссии. Для участия в ежемесячном родительском контроле за организацией питания в школьной столовой ответственный за питание через классных руководителей приглашает по одному родителю (законному представителю) от класса из одной параллели в соответствии с графиком проведения родительского контроля за организацией и качеством питания обучающихся МАОУ СОШ №21

1.6. Итоги проверок обсуждаются на заседаниях Совета родителей и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации учреждения, комитета по образованию города Барнаула и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).

2. Задачи Комиссии

2.1 Задачами Комиссии являются:

- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- пропаганда основ здорового питания, обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам обучающихся;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- контроль за работой школьной столовой;
- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

2.2 При проведении мероприятий общественного (родительского) контроля за организацией питания детей в образовательной организации могут быть оценены:

соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
санитарно-техническое состояние обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды, наличие приборов и т.п.;
условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
объем пищевых отходов после приема пищи;
наличие лабораторно-инструментальных исследований и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд.

3. Функции Комиссии

- 3.1. Контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пищи.
- 3.2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала.
- 3.3. Изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания.
- 3.4. Участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность Комиссии

- 4.1. Контролировать в учреждении организацию и качество питания обучающихся.
- 4.2. Получать от повара, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно-гигиенических норм.
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях заведующего производством, медицинского работника школы, по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся.
- 4.4. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх членов комиссии на момент проверки.
- 4.5. Изменить график проверки, если причина объективна.
- 4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 4.7. Состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).

5. Организация деятельности Комиссии

- 5.1. Комиссия формируется приказом директора образовательной организации на каждый учебный год. Полномочия Комиссии начинаются с момента подписания приказа.
- 5.2. Деятельность осуществляется в соответствии с планом графиком работы Комиссии.
- 5.3. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности.

5.4. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

5.5. О результатах работы Комиссия информирует администрацию образовательного учреждения и родительские комитеты.

5.6. Результаты Комиссии оформляются актом проверки контроля качества питания обучающихся в столовой. Акты подписываются членами комиссии.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.